

AGB's zu Veranstaltungen im Strandhotel Glücksburg

(Allgemeine Geschäftsbedingungen ab 2011)

Vertragliche Beziehungen entstehen direkt zwischen dem Strandhotel Glücksburg und Personen/Firmen die Buchungen/Reservierungen vornehmen. Für Buchung und Abwicklung der Bankettvereinbarungen gelten die nachfolgenden Bedingungen:

1. Geltungsbereich

1. Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Konferenz-, Bankett- und Veranstaltungsräumen des Hotels zur Durchführung von Veranstaltungen wie Banketten, Seminaren, Hochzeiten, Tagungen, Konzerten, Auftritten und Präsentationen etc. sowie für alle damit zusammenhängenden weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels.
2. Geschäftsbedingungen des Gastes finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

2. Allgemeine Bedingungen

1. Die Buchung von Hotelzimmern im Strandhotel Glücksburg gilt nur in Verbindung mit einer Veranstaltung.
Sollte eine gebuchte Veranstaltung stornieren, behält sich das Hotel vor, auch die dementsprechenden Zimmer wieder frei zu geben.
2. Wir bitten Sie, ohne vorherige Absprache mit dem Haus, keine eigene oder zusätzliche Dekoration im oder am Gebäude anbringen, da ihnen dies verweigert werden kann.
3. Ohne vorherige Absprache mit dem Haus, kann die Beschallung durch mitgebrachte Tonträger oder Tonwiedergabegeräte sowie Bildwerfer oder ähnliches, unterbunden werden. Liegt das Einverständnis des Hauses vor, so ist vom Veranstalter die GEMA-Erlaubnis einzuholen und dem Haus vor Veranstaltungsbeginn darin Einsichtnahme zu gewähren. Die dafür anfallenden Kosten trägt der Veranstalter in vollem Umfang. Vom Veranstalter engagierte Musiker oder Alleinunterhalter unterliegen den gleichen Gesetzmäßigkeiten.
4. Wir bitten, auch im Interesse anderer Gäste unseres Hauses, um die Beaufsichtigung an der Veranstaltung teilnehmender Kinder.

3. Schadenshaftung

1. Der Veranstalter verpflichtet sich für alle, durch seine Veranstaltung oder deren Teilnehmer entstandenen Schäden jeglicher Art, sofort kostenpflichtig aufzukommen.
2. Für Garderobe, Fotoapparate oder ähnliche Gerätschaften wird vom Haus keine Haftung übernommen.
3. Das Jugendschutzgesetz ist in vollem Umfang vom Veranstalter eigenverantwortlich einzuhalten.

4. Leistungen, Preise, Zahlung, Aufrechnung

1. Das Hotel ist verpflichtet, die vom Veranstalter bestellten und vom Hotel zugesagten Leistungen zu erbringen.

2. Der Veranstalter ist verpflichtet, die für diese Leistungen vereinbarten Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch in Verbindung mit der Veranstaltung stehenden, Leistungen und Auslagen an Dritte.

3. Die vereinbarten Preise schließen die jeweilige gesetzliche Mehrwertsteuer ein. Erhöht sich durch gesetzliche Bestimmungen die in den Preisen enthaltene Mehrwertsteuer, ist das Hotel berechtigt, die vereinbarten Preise ohne gesonderte vorherige Zustimmung des Gastes, entsprechend anzupassen.

Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung vier Monate und erhöht sich der vom Hotel allgemein für derartige Leistungen berechnete Preis, so kann das Hotel den vertraglich vereinbarten Preis angemessen, höchstens jedoch um zehn Prozent anheben.

4. Rechnungen des Hotels ohne Fälligkeitsdatum sind binnen sieben Tagen nach Rechnungsdatum ohne Abzug fällig und zahlbar

6. Bis spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung hat der Veranstalter eine Vorratszahlung von 50% der voraussichtlichen Veranstaltungskosten auf unser Geschäftskonto mit Angabe des Veranstaltungstermins und -Namen zu überweisen.

5. Bei Veranstaltungen, die über 3:00 Uhr hinausgehen, behält sich das Hotel vor, einen Zuschlag für Personalkosten zu erheben.

5. Rücktritt/Änderungen zu den Räumlichkeiten

1. Eine kostenfreie Stornierung der Veranstaltung ist bis 4 Monate vor dem Veranstaltungstermin möglich.

Danach werden 50 % der gebuchten Pauschale (Raummiete) berechnet.

Bei einer Stornierung bis 1 Monat vor dem Veranstaltungstermin werden 80% der gebuchten Pauschale berechnet.

Bei einer Stornierung bis 1 Woche vor dem Veranstaltungstermin werden 100% der gebuchten Pauschale berechnet.

2. Ergeben sich Veränderungen (Speisen, Personalanzahl) zur Vereinbarung, so sind diese bis spätestens 10 Tage vor Inanspruchnahme dem Haus anzuzeigen.

3. Bis 1 Woche vor dem Veranstaltungstermin besteht die Möglichkeit 10% der Gesamtpersonenzahl kostenfrei zu stornieren.

Bis 2 Tage vor dem Veranstaltungstermin besteht die Möglichkeit 2 Personen der Gesamtpersonenzahl kostenfrei zu stornieren.

Bei späterer Stornierung werden 80% der Pauschale pro Person berechnet.

4. Bei dem Haus nicht fristgemäß angezeigtem Rücktritt vom Vertrag oder dazu gewünschter Änderungen, werden bestellte und nicht abgenommene verderbliche Waren vom Haus in Rechnung gestellt. Sie stehen dem Veranstalter am Veranstaltungstag zur Verfügung, dabei hat er bei Zeitungleichheit keinerlei Recht auf Qualitätsansprüche.

5. Aufgrund höherer Gewalt, kann das Haus ohne weitere Verpflichtungen aus der Vereinbarung entbunden werden oder die Veranstaltung abbrechen. Dies gilt auch bei ungebührlichen, dem Hauscharakter nicht entsprechendem Benehmen oder bei Belästigung anderer nicht zum Veranstalter gehörenden Personen.

Eine durch den Veranstalter gewünschte Änderung der vertraglich festgelegten Personenzahl kann bei Bedarf des Hauses Auswirkungen auf die Bereitstellung festgelegter Räumlichkeiten haben und muss dem Veranstalter vorher nicht zwingend angezeigt werden.

6. Haftung

1. Eine Haftung kann nur für etwaige Fehler, die durch unser Haus verursacht wurden, übernommen werden. Für Streitigkeiten gilt deutsches Recht. Erfüllungsort ist Flensburg. Gegenüber Firmen oder Personen, die keinen allgemeinen deutschen Gerichtsstand haben, wird als Gerichtsstand Flensburg vereinbart. Andernfalls gilt der gesetzliche Gerichtsstand.

7. Verschiedenes

1. Wir bitten Sie, um Verständnis für die zur Bankettvereinbarung gehörenden Bedingungen dieser Seite und stehen Ihnen für weitere Fragen dazu oder auch im Allgemeinen gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

STRANDHOTEL GLÜCKSBURG

Ihre Unterschrift

(Mit meiner Unterschrift erkenne ich die allgemeinen Geschäftsbedingungen an)



STRANDHOTEL GLÜCKSBURG

Kirstenstraße 6

24960 Glücksburg

Tel. +49 (0)4631 6141-0 - Fax +49 (0)4631 6141-11

E-Mail: info@strandhotel-gluecksburg.de Internet: www.strandhotel-gluecksburg.de

Ein Unternehmen der Figaro Hotelbetrieb GmbH & Co. KG
Amtsgericht Flensburg HRA 5980 FI - Geschäftsführer Olav Damkiær-Classen